**КОДЕКС ПОСТАВЩИКА  
ФГУП «АТОМФЛОТ»**

**1. Термины и определения**

1.1. **Кодекс** – Кодекс поставщика ФГУП «Атомфлот».

1.2. **Поставщик** – любое юридическое и физическое лицо, а также индивидуальный предприниматель, поставляющие товары, выполняющие работы или оказывающие услуги ФГУП «Атомфлот».

**2. Основные положения**

2.1. Кодекс разработан в рамках принятых Госкорпорацией «Росатом» добровольных обязательств в качестве члена Глобального договора ООН, а также во исполнение Единой отраслевой политики Госкорпорацией «Росатом» и ее организаций в области устойчивого развития.

2.2. Кодекс поставщика ФГУП «Атомфлот» разработан с целью развития положительных практик в области устойчивого развития в цепочке поставок закупаемых товаров, работ и услуг.

2.3. Данный Кодекс необходимо рассматривать совместно с Кодексом, Политикой по противодействию коррупции, а также другими применёнными политиками, регламентами и процедурами ФГУП «Атомфлот».

2.4. В вопросах устойчивого развития ФГУП «Атомфлот» ориентируется на общепризнанные документы Всеобщую декларацию прав человека ООН, конвенции Международной организации труда, фундаментальные принципы Глобального договора ООН.

2.5. ФГУП «Атомфлот» обязуется интегрировать базовые принципы устойчивого развития в свою стратегию долгосрочного развития и обеспечить их безусловное соблюдение. Предприятие ответственно подходит к управлению экономическими, социальными и экологическими воздействиями, руководствуясь принципами открытости и уважения интересов своих заинтересованных сторон.

2.6. ФГУП «Атомфлот» рассчитывает на добровольное подтверждение поставщиком приверженности Кодексу и выстраивание конструктивного диалога по вопросам устойчивого развития, в т.ч. посредством направления запроса о включение в реестр ответственных поставщиков ФГУП «Атомфлот» путём заполнения регистрационной формы и опросного листа, расположенных на сайте ФГУП «Атомфлот» в разделе «Поставщикам» (Приложение № 1, 2).

2.7. Кодекс размещается для общего доступа в сети Интернет на официальном сайте ФГУП «Атомфлот» и может быть использован при взаимодействии с заинтересованными сторонами.

**3. Принципы устойчивого развития ФГУП «Атомфлот»**

**3.1. ЭТИКА ВЕДЕНИЯ БИЗНЕСА**

*Соблюдение законодательной и деловой этики*

3.1.1. ФГУП «Атомфлот» в рамках своей деятельности безусловно соблюдает требования национального законодательства, международных стандартов и соглашений, а также общепринятые нормы деловой этики, основываясь на принципах справедливости и честности во взаимоотношениях со своими поставщиками. ФГУП «Атомфлот» придерживается принципов добросовестной конкуренции, с уважением относится к конкурентам.

*Противодействие коррупции*

3.1.2. ФГУП «Атомфлот» не приемлет проявления коррупционной деятельности и выстраивает систему экономической безопасности, позволяющую эффективно противодействовать взяточничеству и коррупционным правонарушениям на всех уровнях управления в компании. ФГУП «Атомфлот» проявляет разумную осторожность и осмотрительность для предотвращения действий или условий, которые могут привести к конфликту интересов, которые могут поставить под угрозу доверие к компании или ее поставщикам.

*Ответственные закупки*

3.1.3.1. ФГУП «Атомфлот» осуществляет закупочную деятельность в соответствии с законодательством и Единым отраслевым стандартом закупок Госкорпорации «Росатом», стремясь к максимальной эффективности, справедливости и прозрачности закупочных процедур.

3.1.3.2. ФГУП «Атомфлот» поддерживает государственные инициативы и обеспечивает беспрепятственный доступ и поддержку субъектам малого и среднего предпринимательства при проведении закупок.

*Качество и безопасность*

3.1.4. ФГУП «Атомфлот»» нацелен на обеспечение высокого уровня исполнения контрактных обязательств и требований заказчиков к продукции, постоянно совершенствует процесс достижения установленных целей и систему взаимодействия с поставщиками.

3.1.4.2 ФГУП «Атомфлот» имеет сертификат соответствия в соответствии с международным стандартом ISO 9001:2015.

*Прозрачность и открытость к диалогу*

3.1.5.1. ФГУП «Атомфлот»», стремясь к максимальной открытости и прозрачности, осуществляет постоянное взаимодействие со всеми поставщиками, своевременно и в полном объеме предоставляет им существенную информацию о своей деятельности.

3.1.5.2. ФГУП «Атомфлот» внимательно рассматривает и своевременно реагирует на запросы, жалобы и предложения поставщиков.

**3.2. СОЦИАЛЬНЫЕ ВОЗДЕЙСТВИЯ**

*Уважение прав человека*

3.2.1.1. ФГУП «Атомфлот» признает неприкосновенность прав человека, не допускает их нарушения и осуществляет свою деятельность с учетом соблюдения этих прав.

3.2.1.2. ФГУП «Атомфлот» не допускает в своих действиях дискриминационной политики и гарантирует принятие решений независимо от расы и цвета кожи, национальности и этнической принадлежности, пола, возраста, вероисповедания и религиозных убеждений, имущественного, социального, должностного или семейного положения, политических убеждений, принадлежности к общественным объединениям и иным социальным группа.

*Взаимоотношения с сотрудниками*

3.2.2.1. ФГУП «Атомфлот» категорически отвергает все формы детского и принудительного труда, не соответствующие международным нормам и законодательству стран присутствия.

3.2.2.2. ФГУП «Атомфлот» строит взаимоотношения с сотрудниками на основе социального партнерства, общности целей и уважения взаимных интересов, неукоснительно соблюдая установленные законодательно права работников (в т.ч. на заключение коллективных договоров и право на свободу объединений).

3.2.2.3. ФГУП «Атомфлот» поощряет стремление работников к производительному и эффективному труду и справедливо оплачивает их труд, безусловно обеспечивая минимальную заработную плату, установленную законодательно на территории Российской Федерации.

3.2.2.4. ФГУП «Атомфлот» формирует для работников условия труда (в т.ч. режим рабочего времени, рабочее место, средства труда) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.2.2.5. ФГУП «Атомфлот» способствует раскрытию профессиональных и личных способностей работников, создавая возможности для профессионального и карьерного роста и обеспечивая их участие в программах обучения и повышения квалификации.

3.2.2.6. ФГУП «Атомфлот» реализует социальную политику, ориентированную на обеспечение ключевых потребностей работников (в т.ч. материальная помощь, добровольное медицинское страхование и страхование от несчастных случаев, негосударственное пенсионное страхование и др.) и повышение их уровня жизни.

*Охрана труда*

3.2.3.1. ФГУП «Атомфлот» обязуется обеспечивать безопасные условия труда и защиту здоровья работников, принимать меры по минимизации рисков и предотвращению угроз возникновения травматизма и профессиональных заболеваний.

3.3.3.2. ФГУП «Атомфлот» имеет сертификат соответствия в соответствии с международным стандартом ISO 45001:2018.

**3.3. ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ВОЗДЕЙСТВИЯ**

*Экологический менеджмент*

3.3.1.1. ФГУП «Атомфлот» действует в соответствии с требованиями международного и российского экологического законодательства.

3.3.1.2. ФГУП «Атомфлот» имеет сертификат соответствия в соответствии с международным стандартом ISO 14001:2015.

*Обращение с опасными материалами и радиационная безопасность*

3.3.2. ФГУП «Атомфлот» в соответствии с национальными и международными стандартами обеспечивает безопасные условия осуществления своей деятельности на территории Российской Федерации и за ее пределами, минимизируя риски воздействия на окружающую среду.

*Воздействие на окружающую среду*

3.3.3.1. ФГУП «Атомфлот» реализует экологическую политику, предусматривающую приоритет минимизации рисков негативного экологического воздействия от своей деятельности на территории Российской Федерации.

3.3.3.2. ФГУП «Атомфлот» реализует мероприятия, нацеленные на снижение оказываемого негативного экологического воздействия от своей деятельности на территории Российской Федерации.

*Рациональное использование ресурсов*

3.3.4.1 ФГУП «Атомфлот» считает необходимым ответственно и эффективно использовать природные ресурсы, минимизируя при этом использование не возобновляемых ресурсов.

3.3.4.2. ФГУП «Атомфлот» обеспечивает оптимизацию потребления энергоресурсов посредством внедрения современных энергосберегающих технологий и мероприятий организационного характера.

**4. Применение кодекса**

4.1. Конечным результатом внедрения настоящего Кодекса должно стать снижение рисков для ФГУП «Атомфлот» и поставщиков, а также повышение осведомлённости об устойчивом развитии и соответствующих показателях во всей цепочке.

4.2. ФГУП «Атомфлот» обязуется продвигать принципы устойчивого развития в деловом сообществе и прежде всего, среди компаний в цепочке поставок товаров, продукции и услуг.

4.3. ФГУП «Атомфлот» ожидает, что система ценностей, сформированная на базе этих принципов, станет не только основой корпоративной культуры для персонала компании, но и ориентиром для её поставщиков.

4.4. ФГУП «Атомфлот» разделяет принципы социального партнёрства во взаимоотношениях со своих работников и стремиться быть ответственным работодателем не только соблюдая применимое трудовое право, но и принимая на себя дополнительные и добровольные обязательства в отношении развития, обучения, социальной поддержки и поощрения работников. ФГУП «Атомфлот» ожидает от Поставщиков приверженности таким же принципам.

4.5. ФГУП «Атомфлот» не намеревается проводить специализированные аудиторские проверки и иными способами проверять соблюдение принципов устойчивого развития своих поставщиков.

Приложение № 1

**Образец письма о присоединении Поставщика к Кодексу**

ФГУП «Атомфлот»

На бланке Организации [[1]](#footnote-1)

О присоединении

К Кодексу поставщика

ФГУП «Атомфлот»

Уважаемый, Леонид Александрович!

*Наименование организации* настоящим письмом подтверждаем, что разделяет основные принципы и подходы ФГУП «Атомфлот» в области устойчивого развития (далее – УР).

*Наименование организации* подтверждает присоединение к Кодексу поставщика ФГУП «Атомфлот» (далее – Кодекс) и выражает своё намерение стремиться к реализации принципов УР в рамках своей деятельности.

*Наименование организации* выражает готовность к конструктивному и открытому диалогу с ФГУП «Атомфлот» в целом в вопросах УР, а также в рамках соблюдения положений Кодекса.

Контактное лицо от *наименования организации – фамилия, имя, отчество, e-mail.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Генеральный директор [[2]](#footnote-2) |  |  |  |  |
|  |  | (Подпись) |  | (ФИО) |

Приложение № 2

**Опросный лист для оценки уровня зрелости устойчивого развития поставщика**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *Наименование организации***при осуществлениисвоей деятельности** | **Наличие** | | **Комментарий** |
| **Да** | **Нет** |
| Соблюдает требования действующего российского законодательства, основывается на принципах деловой этики, справедливости и честных взаимоотношений |  |  |  |
| Не приемлет проявления коррупционной деятельности и выстраивает систему экономической безопасности |  |  |  |
| Признаёт неприкосновенность прав человека и не допускает их нарушения |  |  |  |
| Не допускает дискриминационной политики и гарантирует принятие решений независимо от расы, цвета кожи, национальности, пола, возраста, вероисповедания и т.п. |  |  |  |
| Строит взаимоотношения с сотрудниками на основе социального партнёрства |  |  |  |
| Ставит в приоритет своей работы обеспечение безопасных условий труда и защиту жизни и здоровья работников, а также принимает меры по минимизации рисков и предотвращения угроз возникновения травматизма или профессиональных заболеваний. |  |  |  |
| Осознаёт значимость экологической безопасности, и необходимости ответственного и эффективного использования природных ресурсов, старается минимизировать риски негативного экологического воздействия |  |  |  |
| Принимает участие в развитии местных сообществ |  |  |  |

Опросный лис заполнятся организацией и направляется в адрес ФГУП «Атомфлот» вместе с регистрационной формой с целью ознакомления.

Тем самым поставщик показывает свою ответственною позицию и стремление к устойчивому развитию в рамках социальных, экономических и экологических аспектов.

1. Письмо оформляется на бланке организации с указанием даты и номера (при наличии) [↑](#footnote-ref-1)
2. Или иная должность единоличного исполнительного органа организации [↑](#footnote-ref-2)