

**Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом»
(Госкорпорация «Росатом»)
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
АТОМНОГО ФЛОТА (ФГУП «АТОМФЛОТ»)**

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ФГУП «Атомфлот»

Я.М. Антонов

« 07 » 2025 г.



**ПОЛИТИКА
ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ФГУП «АТОМФЛОТ»**

ЖСЦК 05.028-2025

Мурманск
2025

Предисловие

Сведения о политике

1 РАЗРАБОТАНА Отделом кадров Федерального государственного унитарного предприятия атомного флота (ФГУП «Атомфлот»)

2 УТВЕРЖДЕНА И ВВЕДЕНА В ДЕЙСТВИЕ Приказом от «07» 10 2025 г. № 213/684-09

3 ВВЕДЕНА ВПЕРВЫЕ

Содержание

1	Назначение и область действия документа	1
2	Термины, определения и используемые сокращения	2
3	Порядок и условия обработки персональных данных	4
4	Правовые основания обработки персональных данных	7
5	Цели обработки, категории субъектов, перечень персональных данных, обрабатываемых оператором.....	7
6	Права и обязанности оператора и субъектов персональных данных	8
7	Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных.....	9
8	Рассмотрение обращений и запросов субъектов персональных данных	10
9	Сведения о реализуемых мерах по обеспечению защиты персональных данных	11
10	Заключительные положения	12
11	Сведения об операторе	12
	Приложение А Перечень целей обработки персональных данных ФГУП «Атомфлот».....	13
	Лист согласования	20
	Лист ознакомления	21

ПОЛИТИКА**ЖСЦК 05.028-2025****Политика обработки персональных
данных ФГУП «Атомфлот»****Введена впервые**Утверждена и введена в действие приказом от « 07 » 10 2025 г. № 213/684-07Дата введения **2025-10-07****1 Назначение и область действия документа**

1.1 Политика обработки персональных данных ФГУП «Атомфлот» определяет политику Федерального государственного унитарного предприятия атомного флота (тер. Мурманск-17, д. 1, г.о. город Мурманск, Мурманская область, 183038, ИНН 5192110268) в отношении обработки персональных данных.

1.2 Положения Политики обработки персональных данных ФГУП «Атомфлот» служат основой для разработки организационно-распорядительных документов ФГУП «Атомфлот», регламентирующих отдельные процессы обработки персональных данных, а также содержат нормы и правила обеспечения безопасности персональных данных при их обработке во ФГУП «Атомфлот». Требования Политики обработки персональных данных ФГУП «Атомфлот» распространяются на все процессы обработки персональных данных во ФГУП «Атомфлот», осуществляемые как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, и обязательны для исполнения всеми работниками ФГУП «Атомфлот».

1.3 Политика обработки персональных данных ФГУП «Атомфлот» разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими вопросы в области обработки персональных данных.

1.4 Электронный образ Политики или Политика, подписанная электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации, подлежит размещению в корпоративных информационных системах.

1.5 Политика для ознакомления может быть представлена любому лицу (неограниченному кругу лиц) в случае получения письменного запроса о её предоставлении по адресу электронной почты: general@rosatomflot.ru.

1.6 С Политикой должны быть ознакомлены все работники Оператора.

1.7 Актуализация Политики осуществляется в случае изменения законодательства в области обработки персональных данных, а также в случае изменения порядка обработки персональных данных во ФГУП «Атомфлот».

1.8 Ответственным за актуализацию Политики является должностное лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных во ФГУП «Атомфлот».

2 Термины, определения и используемые сокращения

2.1 В Политике используются следующие понятия

Термин	Определение
автоматизированная обработка персональных данных	обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
биометрические персональные данные	сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (биометрические персональные данные) и которые используются Оператором для установления личности субъекта персональных данных;
блокирование персональных данных	временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
информационная система персональных данных	совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
конфиденциальность	обязанность Оператора и иных лиц, получивших доступ к персональным данным, не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
корпоративная информационная система	информационная система, используемая для внутреннего взаимодействия работников ФГУП «Атомфлот» и работодателя;
обезличивание персональных данных	действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
обработка персональных данных	любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;
Оператор	ФГУП «Атомфлот» организует и осуществляет обработку персональных данных, определяет цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
оператор	государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными

Термин	Определение
персональные данные	любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения	персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
предоставление персональных данных	действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
распространение персональных данных	действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
согласие на обработку персональных данных	согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, предоставляемое субъектом персональных данных в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации в области персональных данных, в том числе содержащее собственноручную подпись или предоставляемое в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью, либо предоставляемое субъектом персональных данных в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, в том числе путем принятия условий использования официальных сайтов Оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», путем проставления соответствующей отметки («галочки») в соответствующей графе сайта Оператора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», либо иного активного действия;
специальные категории персональных данных	персональные данные, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, сведения о судимости;
субъект персональных данных	определенное или определяемое физическое лицо, которому прямо или косвенно относятся (принадлежат) персональные данные;
трансграничная передача персональных данных	передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;
уничтожение персональных данных	действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;
электронный образ	электронная копия документа, изготовленного на бумажном носителе (переведенная в электронную форму с помощью средств сканирования копия документа, изготовленного на бумажном носителе).

2.2 В настоящем документе используются следующие сокращения (обозначения) с соответствующими расшифровками:

Сокращение (обозначение)	Расшифровка (пояснение)
ИСПДн	информационная система персональных данных
ПДн	персональные данные
Политика	настоящая Политика обработки персональных данных ФГУП «Атомфлот»
Роскомнадзор	Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций – уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных
ФГУП «Атомфлот»	Федеральное государственное унитарное предприятие атомного флота

2.3 Иные термины, используемые в Политике и не приведенные в настоящем разделе, определяются в соответствии с действующим законодательством.

3 Порядок и условия обработки персональных данных

3.1 Основным применимым законодательством к деятельности ФГУП «Атомфлот» является законодательство Российской Федерации.

3.2 Во ФГУП «Атомфлот» не допускается обработка персональных данных, противоречащая принципам и правилам обработки персональных данных, установленных законодательством в области обработки персональных данных и настоящей Политикой.

3.3 Оператор осуществляет обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и другими федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации в области обработки и обеспечения безопасности персональных данных.

3.4 Обработка персональных данных осуществляется в соответствии со следующими принципами:

- 1) обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- 2) обработка персональных данных ограничена достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- 3) не осуществляется обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;
- 4) не осуществляется объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- 5) обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- 6) содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки;
- 7) обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;
- 8) при обработке персональных данных должны быть обеспечены их точность, достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных;
- 9) принимаются необходимые меры, либо обеспечено их принятие по удалению или уточнению неполных, или неточных данных;
- 10) хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен законодательством Российской Федерации, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

11) принимаются необходимые меры по соблюдению прав субъекта персональных данных, в том числе по предоставлению ему информации об обработке его персональных данных в доступной и понятной форме;

12) обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.5 ФГУП «Атомфлот» несет ответственность за соответствие своей деятельности указанным выше принципам обработки персональных данных в рамках законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных.

3.6 Оператор, при наличии правовых оснований, может обрабатывать персональные данные любыми действиями (операциями) или совокупностью действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

3.7 Оператор обрабатывает персональные данные в течение сроков, определенных с учетом:

- 1) достижения целей обработки персональных данных;
- 2) условий договора, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- 3) положений Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов, применимых к Оператору и (или) отношениям, сложившимся между Оператором и субъектом персональных данных.

3.8 Оператор осуществляет передачу персональных данных исключительно, когда такая передача предусмотрена и (или) допускается в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации. Объем передаваемых персональных данных ограничивается целями обработки персональных данных (передачи), Оператор не допускает избыточной передачи персональных данных.

3.9 Трансграничная передача персональных данных во ФГУП «Атомфлот» не осуществляется.

3.10 Оператор вправе с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области персональных данных, поручить обработку персональных данных другому лицу. Поручение обработки другому лицу осуществляется на основании договора (соглашения), которое должно содержать существенные условия, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных, в том числе Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.11 Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных, соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных и поручением (договором).

3.12 Персональные данные могут передаваться органам государственной власти, иным государственным органам, органам местного самоуправления в случаях и порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.13 Оператор обеспечивает конфиденциальность персональных данных, в том числе не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные без наличия на то правовых оснований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

3.14 В целях обеспечения конфиденциальности персональных данных Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры, обеспечивающие защиту персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных,

а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

3.15 Во ФГУП «Атомфлот» определяются специально уполномоченные лица, которые имеют право доступа к персональным данным. Право доступа предоставляется исключительно к тем персональным данным, которые необходимы для выполнения специально уполномоченным лицом конкретной функции.

3.16 Если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации, Оператор, при сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

3.17 Обработка персональных данных подлежит прекращению в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случаях выявления неправомерной обработки персональных данных, в случае достижения целей обработки персональных данных, отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, обращения субъекта персональных данных к Оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных и (или) получения Оператором требования субъекта персональных данных о прекращении обработки персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

3.18 Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации, осуществляется во ФГУП «Атомфлот» с определением мест хранения персональных данных.

3.19 Оператором при неавтоматизированной обработке персональных данных обеспечивается раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.

3.20 Оператором реализовываются меры и условия, направленные на сохранность персональных данных и исключаящие несанкционированный доступ к ним. Перечень мер, необходимых для обеспечения таких условий, порядок их принятия, а также перечень лиц, ответственных за реализацию указанных мер, устанавливаются локальными нормативными актами Оператора.

3.21 В случаях, когда ФГУП «Атомфлот» обрабатывает персональные данные по поручению на обработку персональных данных, ФГУП «Атомфлот» обязуется:

- соблюдать принципы, предусмотренные пунктом 3.2 настоящей Политики;
- соблюдать правила обработки персональных данных, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных, локальных нормативных актов ФГУП «Атомфлот», договора поручения на обработку персональных данных;
- обеспечивать конфиденциальность персональных данных;
- принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных, поручением на обработку персональных данных;
- в случаях, когда применимо к правоотношениям, возникшим из поручения, обеспечивать соблюдение пункта 3.17 настоящей Политики;
- обеспечивать безопасность персональных данных;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством и (или) поручением на обработку персональных данных.

3.22 Обработка персональных данных по поручению может осуществляться ФГУП «Атомфлот» исключительно при наличии договора в письменной форме.

3.23 При обработке персональных данных ФГУП «Атомфлот» по поручению ФГУП «Атомфлот» обрабатывает персональные данные и осуществляет действия с ними в пределах, предусмотренных соответствующим договором поручения на обработку персональных данных.

4 Правовые основания обработки персональных данных

4.1 Правовыми основаниями обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе: Конституция Российской Федерации, Гражданский кодекс Российской Федерации, Трудовой кодекс Российской Федерации, Налоговый кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Федеральный закон от 18.07.2006 № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации», Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования», Федеральный закон от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний», Федеральный закон от 10.12.2003 № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле», Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством», Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», Федеральный закон от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и другие нормативные правовые акты Российской Федерации.

4.1.1 Правовыми основаниями для обработки персональных данных могут выступать договоры, заключаемые между Оператором и субъектом персональных данных, и согласия на обработку персональных данных.

4.1.2 В случаях, не требующих в соответствии с законодательством Российской Федерации оформлять согласие на обработку персональных данных в письменной форме, Оператором может быть получено согласие на обработку персональных данных в любой форме, в том числе с использованием сервисов, позволяющих подтвердить факт его получения.

4.2 Оператор при обработке персональных данных руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом ФГУП «Атомфлот», локальными нормативными актами Госкорпорации «Росатом» и ФГУП «Атомфлот», гражданско-правовыми договорами, соглашениями на обработку персональных данных, условиями трудовых договоров.

4.3 В случае, если ФГУП «Атомфлот» обрабатывает персональные данные по поручению, то правовым основанием обработки персональных данных выступает договор поручения обработки персональных данных. В случае, когда ФГУП «Атомфлот» поручена обработка персональных данных, оно вправе не получать согласие на обработку персональных данных, за исключением случаев, когда иное прямо предусмотрено законодательством.

5 Цели обработки, категории субъектов, перечень персональных данных, обрабатываемых оператором

5.1 Обработка персональных данных Оператором осуществляется в заранее определенных целях. Цели обработки персональных данных во ФГУП «Атомфлот» приведены в Приложении А к настоящей Политике.

5.2 Для каждой цели обработки персональных данных в Приложении А к настоящей Политике определены перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок

уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований, правовое основание обработки персональных данных.

5.3 Приложение А к настоящей Политике не предусматривает случаи обработки персональных данных ФГУП «Атомфлот» по поручению. При обработке ФГУП «Атомфлот» персональных данных по поручению цели обработки персональных данных определяет оператор, который поручил такую обработку и с которым заключен соответствующий договор.

5.4 Договоры, предусматривающие поручение на обработку персональных данных, должны содержать, в том числе, перечень персональных данных, перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели их обработки.

6 Права и обязанности оператора и субъектов персональных данных

6.1 Субъект персональных данных обладает всеми правами, предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе:

- принимать решение о предоставлении персональных данных и предоставлять согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе;
- назначать в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, представителей;
- отозвать ранее представленное Оператору согласие на обработку персональных данных;
- установить в согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, запреты на передачу (кроме предоставления доступа) этих персональных данных, а также запреты на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) этих персональных данных неограниченным кругом лиц;
- требовать прекращения обработки персональных данных, в том числе распространения персональных данных;
- запрашивать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;
- требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

– принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

6.2 Указанные в пункте 6.1 Политики права реализуются субъектом в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ФГУП «Атомфлот».

6.3 В случае, если ФГУП «Атомфлот» обрабатывает персональные данные на основании поручения обработки персональных данных, обращения субъектов персональных данных в адрес ФГУП «Атомфлот» будут обрабатываться совместно с оператором, который поручил такую обработку ФГУП «Атомфлот». ФГУП «Атомфлот» в этом случае действует в соответствии с указаниями оператора, поручившего такую обработку персональных данных.

6.4 Субъект персональных данных обязан:

- исполнять обязанности, возложенные на него действующим законодательством Российской Федерации;
- предоставлять ФГУП «Атомфлот» достоверные и точные персональные данные, а в случае их изменения предоставить актуальные данные.

6.5 Оператор вправе:

- самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами;
- при наличии правовых оснований осуществлять в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, обработку персональных данных;

- при отзыве субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;
- осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

6.6 Оператор обязан:

- обеспечить конфиденциальность персональных данных (не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);
- опубликовать в установленный законом срок информацию об условиях обработки и о наличии запретов и условий на обработку неограниченным кругом лиц персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения;
- предоставлять, с учетом законодательства Российской Федерации, субъекту персональных данных информацию, касающуюся обработки его персональных данных;
- разъяснить субъекту персональных данных порядок принятия решения на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных и возможные юридические последствия такого решения, предоставить возможность заявить возражение против такого решения, а также разъяснить порядок защиты субъектом персональных данных своих прав и законных интересов;
- рассмотреть в течение срока, предусмотренного действующим законодательством Российской Федерации, возражения субъекта персональных данных в отношении принятия решения на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных и уведомить субъекта персональных данных о результатах рассмотрения такого возражения;
- разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные и (или) дать согласие на их обработку, если в соответствии с законодательством предоставление персональных данных и (или) получение Оператором согласия на обработку персональных данных являются обязательными;
- предоставить субъекту персональных данных информацию в объеме, предусмотренном частью 3 статьи 18 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», если персональные данные получены не от субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством;
- обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, при сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
- принимать необходимые меры либо обеспечивать их принятие по удалению или уточнению неполных, или неточных данных;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7 Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных

7.1 Оператор в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Оператора, обеспечивает точность персональных

данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных.

7.2 Оператором принимаются необходимые меры по удалению или уточнению неполных, или неточных данных.

7.3 Оператор в срок, установленный законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Оператора, с момента предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, вносит в них необходимые изменения.

7.4 Оператор в срок, установленный законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Оператора с момента представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, осуществляет уничтожение таких персональных данных.

7.5 В случае достижения цели обработки персональных данных Оператор прекращает обработку персональных данных или обеспечивает ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, установленный законодательством Российской Федерации, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если Оператор вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8 Рассмотрение обращений и запросов субъектов персональных данных

8.1 Субъекты персональных данных могут самостоятельно или через своего представителя запросить у Оператора следующую информацию:

- подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые Оператором способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, установленных законодательством Российской Федерации о персональных данных;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- информацию о способах исполнения Оператором обязанностей, установленных статьей 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- иные сведения, предусмотренные федеральными законами.

8.2 Обращения и (или) запросы, связанные с обработкой персональных данных, могут быть переданы Оператору субъектами персональных данных:

- почтовым направлением по адресу, указанному в п. 11.2 Политики;
- по адресу электронной почты, указанному в п. 11.5 Политики, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- по адресу электронной почты, указанному в п. 11.5 Политики, в форме скан-копии или иного фотографического изображения запроса и/или требования, подписанного собственноручной подписью. Документ должен быть направлен с адреса электронной почты, подтверждающего факт ее принадлежности субъекту;
- по иному каналу связи, предусмотренному договором между Оператором и субъектом персональных данных (при наличии).

8.3 Запрос, указанный в пункте 8.1 Политики, должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя;
- сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

8.4 В случае, если запрос получен от представителя субъекта персональных данных, им должна быть представлена доверенность или иной документ, подтверждающий наличие полномочий на представление интересов субъекта персональных данных.

8.5 Оператор предоставляет ответы на запросы и обращения субъектов персональных данных, связанные с обработкой персональных данных, в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

9 - Сведения о реализуемых мерах по обеспечению защиты персональных данных

9.1 Оператором для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, при обработке персональных данных принимаются необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивается их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

9.2 Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:

- 1) применением в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, требований к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 2) изданием документов, определяющих политику ФГУП «Атомфлот» в отношении обработки персональных данных, локальных нормативных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных нормативных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства, устранение последствий таких нарушений;
- 3) назначением лица, ответственного за организацию обработки персональных данных;
- 4) осуществлением внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных законодательству Российской Федерации, требованиям к защите персональных данных, настоящей Политике и иным локальным нормативным актам Оператора;
- 5) проведением оценки вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации;

6) установлением ограничений доступа к обрабатываемым во ФГУП «Атомфлот» персональным данным, ведением учета лиц, допущенных к обработке персональных данных в соответствии с требованиями законодательства и локальными нормативными актами;

7) обеспечением ознакомления работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, настоящей Политикой, локальными нормативными актами Оператора по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников;

8) заключением с работниками ФГУП «Атомфлот», допущенными к обработке персональных данных, соглашений о неразглашении (конфиденциальности) персональных данных.

9.3 Оператором могут применяться иные, не указанные в пункте 9.2 Политики, правовые, организационные и технические меры, направленные на защиту персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

9.4 Все действия в отношении персональных данных осуществляются таким образом, чтобы минимизировать возможность нанесения ущерба субъекту персональных данных, для чего во ФГУП «Атомфлот» реализуется комплекс мер, направленных на обеспечение безопасности конфиденциальной информации.

10 Заключительные положения

10.1 ФГУП «Атомфлот» несет ответственность перед субъектами персональных данных за несоблюдение законодательства в области обработки персональных данных и положений настоящей Политики.

10.2 Работники ФГУП «Атомфлот» и иные лица, получившие доступ к персональным данным, несут персональную ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

10.3 Лица, виновные в нарушении установленного во ФГУП «Атомфлот» порядка обработки персональных данных, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.4 Нормы Политики в случае их противоречия законодательству Российской Федерации в области персональных данных не подлежат применению. В таких случаях применяется законодательство Российской Федерации в области персональных данных.

10.5 Оператор имеет право вносить изменения в настоящую Политику. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее принятия, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

11 Сведения об операторе

11.1	Оператор	Федеральное государственное унитарное предприятие атомного флота (ФГУП «Атомфлот»)
11.2	Адрес местонахождения	тер. Мурманск-17, д. 1, г.о. город Мурманск, Мурманская область, 183038
11.3	ИНН	5192110268
11.4	ОГРН	1025100864117
11.5	Адрес электронной почты	general@rosatomflot.ru

Приложение А (обязательное) Перечень целей обработки персональных данных ФГУП «Атомфлот»

№ п/п	Цель обработки	Категория персональных данных ¹ и перечень персональных данных	Категории субъектов персональных данных	Правовые основания обработки	Способ обработки и перечень действий с персональными данными	Передача третьим лицам	Срок обработки и хранения персональных данных	Порядок уничтожения персональных данных
1.	Исполнение требований законодательства и нормативных правовых актов Госкорпорации «Росатом»	Персональные данные: фамилия, имя, отчество, год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, семейное положение, доходы, пол, адрес электронной почты, адрес места жительства, адрес регистрации, номер телефона, СНИЛС, ИНН, гражданство, данные документа, удостоверяющего личность, данные водительского удостоверения, данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации, реквизиты банковской карты, номер расчетного счета, профессия, должность, сведения о трудовой стаж деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета	– Работники, – Соискатели, – Родственники работников и члены семьи, – Уволенные работники;	– Согласие субъекта персональных данных; – Исполнение функций, полномочий и обязанностей, возложенных на оператора законодательством и иными нормативными правовыми актами; – Исполнение договора, стороной которого является субъект	С использованием средств автоматизации или без использования таких средств действиями (операциями) и (или) совокупностью действий (операций): сбор, систематизация, запись, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ),	В соответствии с требованиями законодательства и в определенном объеме: – ФНС России; – СФР; – Федеральная служба по труду и занятости, в т.ч. ЦЗН и ГИТ; – Министерство обороны РФ; – Территориальные военные комиссариаты; – Преемущий работодатель (государственный орган) для бывших государственных служащих;	– 75 лет ² в части документов по личному составу, законченных делопроизводством до 1 января 2003 года и предусмотренных перечнями архивных документов с указанием сроков их хранения; – 50 лет ³ в части документов по личному составу, законченных делопроизводством после 1 января 2003 года и не предусмотренных	Персональные данные подлежат уничтожению в порядке, предусмотренно м: – Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», – Требованиями к подтверждению уничтожения персональных данных, утвержденными приказом

¹ Категории персональных данных:

– персональные данные (фамилия, имя, отчество (при наличии), год, месяц, дата рождения, место рождения, адрес, семейное положение, образование, профессия, социальное положение, доходы, другая информация, относящаяся к субъекту персональных данных и не относящаяся к специальной категории персональных данных или биометрическим персональным данным);

– специальные категории персональных данных: расовая, национальная принадлежность, политические взгляды, религиозные или философские убеждения, состояние здоровья, интимной жизни, сведения о судимости;

– биометрические персональные данные: сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных.

² Перечень документов, образующихся в процессе деятельности государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» и организаций, входящих в контур ее управления, с указанием сроков хранения, утвержденный Приказом Госкорпорации «Росатом» от 29.12.2021 № 1/1791-П; ч. 1 статьи 22.1 Федерального закона от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

³ Перечень документов, образующихся в процессе деятельности государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» и организаций, входящих в контур ее управления, с указанием сроков хранения, утвержденный Приказом Госкорпорации «Росатом» от 29.12.2021 № 1/1791-П; ч. 2 статьи 22.1 Федерального закона от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

Приложение А (продолжение)

	<p>организации), отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете, иные персональные данные (указывается конкретная категория), сведения об образовании, сведения об учете рабочего времени, характере выполняемой работы и сведения о результатах работы; содержание и реквизиты трудового договора с работником ФГУП «Атомфлот»; сведения указанные в оригиналах и копиях приказов по личному составу ФГУП «Атомфлот» и материалах к ним; сведения о государственных и ведомственных наградах, почетных и специальных знаках; сведения о наличии льгот; поощрениях; материалы по аттестации и оценке работников.</p> <p><u>Специальные категории персональных данных:</u> сведения о состоянии здоровья (сведения, которые относятся к вопросу о возможности выполнения работником трудовой функции; сведения о степени тяжести вреда здоровью; данные медицинских и иных осмотров, проводимых в соответствии с требованиями трудового законодательства РФ и иными нормативными правовыми актами).</p>	<p>персональных данных.</p>	<p>обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.</p>	<p>– Уполномоченные органы государственной власти (МВД, ФСБ и др.) по мотивированному запросу или при наличии иного правового основания; – Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом» (119017, г. Москва, ул. Б. Ордынка, д. 24) – в рамках исполнения актов нормативных актов Госкорпорации «Росатом»; – Аудиторская компания с заключенным договором на оказание услуг; – Банк, указанный в заявлении работника на перечисление заработной платы; – АО «Гринатом» (119017, г. Москва, ул. Б. Ордынка, д. 24).</p>	<p>перечнями архивных документов с указанием сроков их хранения; – документы, предусмотренные перечнями архивных документов с указанием сроков их хранения хранятся в течение сроков, предусмотренных такими перечнями и (или) иного срока определяемого в порядке, предусмотренном с законодательством Российской Федерации; – в иных случаях обработка персональных данных осуществляется в течение срока действия согласия на обработку персональных данных, необходимости обработки персональных данных в связи с требованиями законодательства Российской Федерации, до достижения целей обработки персональных данных, отзыва согласия на обработку персональных данных.</p>	<p>Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179, – Положением об обработке персональных данных; – Регламентом об уничтожении персональных данных, обрабатываемых во ФГУП «Атомфлот».</p>
--	---	-----------------------------	--	--	--	---

Приложение А (продолжение)

2	<p>Администрирование, развитие и управление персоналом (в т.ч. адаптация работника, включение в кадровый резерв, оценка персонала, обучение (в т.ч. повышение квалификации), оценка работника при назначении на руководящую должность (в случае реализации) программ корпоративных социальных программ (ДМС, санаторно-курортное лечение, подарки несовершеннолетним детям, помощь в улучшении жилищных условий и т.д.), оформление проездных документов для предоставления гостиничных услуг при командировках и служебных поездках и т.д.</p>	<p>фамилия, имя, отчество, в т.ч. изменения фамилии, имени и отчества; серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан; адреса регистрации по паспорту и фактического проживания, в т.ч. данные об изменениях; пол, число, месяц, год и место рождения; логин, адрес электронной почты и номер телефона; табельный номер и(или) иной идентификатор; сведения о членах семьи, в т.ч. сведения о несовершеннолетних детях; опыт работы (трудовой стаж), в том числе дата поступления и дата увольнения, наименование и подразделения, подразделения и организации; основное место работы, занимаемая должность; сведения об учете рабочего времени;</p>	<p>– Работники, – Соискатели, – Родственники и работники члены семьи, – Уволенные работники;</p>	<p>– Согласие субъекта персональных данных; – Исполнение функций, полномочий и обязанностей на возложенных на Оператора законодательством и иными нормативными правовыми актами; – Исполнение договора, стороной которого является субъект персональных данных.</p>	<p>С использованием средств автоматизации или без использования таких средств следующими действиями (операциями) и (или) совокупностью действий (операций): сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.</p>	<p>В целях обучения работника – АНО «Корпоративная академия Росатома» (115114, г. Москва, ул. Летниковская, 10/стр.5); – АНО ДПО «Техническая академия Росатома» (249031, обл., г.Обнинск, Курчатова, 21); – Иные организации, осуществляющие обучение работников на основании заключенных оператором договоров</p> <p>В целях оценки работника при назначении на руководящую должность (в случае назначения): – АНО «Корпоративная академия Росатома» (115114, г. Москва, ул. Летниковская, 10/стр.5);</p> <p>В целях оформления проездных и гостиничных документов при командировках ООО "Биг Бен" (603142, г. Нижний Новгород, ул. Коломенская, 8/корп.1);</p> <p>В целях реализации корпоративных социальных программ в: – организации, оказывающие услуги по добровольному медицинскому страхованию;</p>	<p>Срок трудового договора либо до отзыва согласия на обработку персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством РФ.</p>	<p>Персональные данные подлежат уничтожению в порядке, предусмотренно м: – Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», – Требованиями к подтверждению уничтожения персональных данных, утвержденных приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179, – Положением об обработке персональных данных; – Регламентом об уничтожении персональных данных.</p>
---	---	--	--	---	--	---	---	--

Приложение А (продолжение)

3	Обеспечение безопасности развития (в т.ч. осуществление пропускного и внутриобъектового режима)	Персональные данные: Фамилия, имя, отчество; должность; место работы; сведения о выполнении трудовой функции на дистанционно и (или) на стационарном рабочем месте; период испытательного срока; режим рабочего времени; адрес электронной почты; фотоизображение; видеозапись; дата трудоустройства, номер телефона; срок действия договора; дата заключения договора гражданско-правового характера; дата расторжения договора гражданско-правового характера; сведения документа, удостоверяющего личность (паспорта гражданина Российской Федерации; паспорта иностранного гражданина; паспорта гражданина Российской Федерации; удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации; удостоверение личности офицера; военный билет; водительское удостоверение; служебное удостоверение сотрудника правоохранительных органов); сведения о транспортном средстве (марка, номер).	Посетители помещений и иных объектов эксплуатируемых ФГУП «Атомфлот».	– Согласие субъекта персональных данных; – Исполнение функций, полномочий и обязанностей, возложенных на ФГУП «Атомфлот» законодательством и иными нормативными правовыми актами; – Исполнение договора, стороной которого является субъект персональных данных; – Осуществление прав и законных интересов ФГУП «Атомфлот».	С использованием средств автоматизации или без использования таких средств следующими действиями (операциями) и (или) совокупностью действий (операций): сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.	– Санаторно-курортному лечению; – пенсионному страхованию на основании заключенных Оператором договоров с соответствующими организациями	– в течение 3 лет ⁴ в части учета выдачи пропускных документов; – в иных случаях обработка персональных данных осуществляется в срок действия согласия на обработку персональных данных; – Требованиями к подтверждению уничтожения персональных данных, утвержденных приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179, – Положением об обработке персональных данных; – Регламентом об уничтожении персональных данных.	Персональные данные подлежат уничтожению в порядке, предусмотренно м: – Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», – Требованиями к подтверждению уничтожения персональных данных, утвержденных приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179, – Положением об обработке персональных данных; – Регламентом об уничтожении персональных данных.
---	---	---	---	---	---	--	---	---

⁴ п. 1817 Перечня документов, образующихся в процессе деятельности государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» и организаций, входящих в контур ее управления, с указанием сроков хранения, утвержденного Приказом Госкорпорации «Росатом» от 29.12.2021 № 1/1791-П; п. 589 Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденного приказом Федерального архивного агентства от 20 декабря 2019 г. № 236.

Приложение А (продолжение)

4	Подбор персонала (соискателей) на вакантные должности оператора	Персональные данные фамилия, имя, отчество, год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, доход, пол, адрес электронной почты, адрес места жительства, номер телефона, гражданство, профессия, должность, сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации), иные персональные данные (указывается конкретная категория), сведения об образовании; Знание иностранных языков, информация о повышении квалификации	– Соискатели;	– Согласие субъекта персональных данных;	С использованием средств автоматизации или без использования таких средств следующими действиями (операциями) и (или) совокупностью действий (операций): сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.	– 1 год ⁵ в отношении лиц, не принятых на работу; – в иных случаях обработка персональных данных предусмотрена м. – Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», – Требованиями к подтверждению уничтожения персональных данных, утвержденными приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179, – Положением об обработке персональных данных; – Регламентом об уничтожении персональных данных.	Персональные данные подлежат уничтожению в порядке, предусмотренно м. – Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», – Требованиями к подтверждению уничтожения персональных данных, утвержденными приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179, – Положением об обработке персональных данных; – Регламентом об уничтожении персональных данных.
5	Сопровождение и поддержка деятельности ФГУП «Атомфлот» (в т.ч. заключение, исполнение, изменение договоров с контрагентами, а также оценка оператором рисков, связанных с	Персональные данные: Фамилия, имя, отчество; должность; место работы; номер телефона; адрес электронной почты; сведения об образовании и (или) специальных знаниях работников участника закупок; сведения, содержащиеся в документах, подтверждающие доверенности; сведения, содержащиеся в документах,	– Контрагенты; – представитель и контрагент (в т.ч. работники контрагента); – Клиенты,	– Согласие субъекта персональных данных; – Исполнение функций, полномочий и обязанностей, возложенных на	С использованием средств автоматизации или без использования таких средств следующими действиями (операциями) и (или) совокупностью действий (операций):	– в течение 5 лет после истечения срока действия договора ⁶ , за исключением случаев, когда законодательством Российской Федерации	Персональные данные подлежат уничтожению в порядке, предусмотренно м. – Федеральным законом от 27.07.2006 №

⁵ п. 745 Перечня документов, образующихся в процессе деятельности государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» и организаций, входящих в контур ее управления, с указанием сроков хранения, утвержденного Приказом Госкорпорации «Росатом» от 29.12.2021 № 1/1791-П; пп. «б» п. 438 Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденного приказом Федерального архивного агентства от 20 декабря 2019 г. № 236.

⁶ п. 73 Перечня документов, образующихся в процессе деятельности государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» и организаций, входящих в контур ее управления, с указанием сроков хранения, утвержденного Приказом Госкорпорации «Росатом» от 29.12.2021 № 1/1791-П; п. 11, 12 Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения, утвержденного приказом Федерального архивного агентства от 20 декабря 2019 г. № 236.

Приложение А (продолжение)

заключением, исполнением, изменением договоров)	<p>удостоверяющем личность (включая хранение его копии); основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП) (в том числе копии свидетельства); идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) (включая хранение его копии); портфолио; пол; страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС); дата рождения; место рождения; адрес проживания; почтовый адрес; адрес регистрации; банковские реквизиты, в том числе номер расчетного счета; сведения о доходах; разрешенные виды деятельности, имеющиеся лицензии и свидетельства об участии в деятельности саморегулируемых организаций; данные о наличии условий для выполнения предмета договора (материально-технической базы производства, запасов материальных средств и условий их хранения, специального оборудования, а так же специальных навыков и умений индивидуального предпринимателя применительно к предмету договора); гражданство; доля участия в капитале.</p>	<p>– Выгодоприобретатели по договорам;</p>	<p>Оператора законодательством и иными нормативными правовыми актами; – Исполнение договора, стороной которого является субъект персональных данных; – Осуществление прав и законных интересов Оператора</p>	<p>сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.</p>	<p>определен иной срок хранения и обработки персональных данных.</p>	<p>152-ФЗ «О персональных данных», – Требованиями к подтверждению уничтожения персональных данных, утвержденными приказами Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179, – Положением об обработке персональных данных; – Регламентом об уничтожении персональных данных.</p>
6 Информационно-технологическое обеспечение деятельности ФГУП «Атомфлот»	<p>Персональные данные: фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты, номер телефона, профессия, должность, сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации), иные персональные данные (указывается конкретная категория); Логин пользователя в информационных системах; сведения о событиях и действиях пользователя в информационных системах; табельный номер; сведения об отсутствии на рабочем месте</p>	<p>– Работники, – Контрагенты, – Иные категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются; Работники контрагентов</p>	<p>– Согласие субъекта персональных данных; – Исполнение договора, стороной которого является субъект персональных данных; – Осуществление прав и законных интересов Оператора</p>	<p>С использованием средств автоматизации или без использования таких средств следующими действиями (операциями) и (или) совокупностью действий (операций): сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование,</p>	<p>Только в рамках Госкорпорации «Росатом» и подведомственных ей организаций</p>	<p>Персональные данные подлежат уничтожению в порядке, предусмотренном: – Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», – Требованиями к подтверждению уничтожения персональных</p>

Приложение А (окончание)

				передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.			данных, утвержденными приказом Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179, – Положением об обработке персональных данных; – Регламентом об уничтожении персональных данных.
--	--	--	--	--	--	--	--

Начальник отдела кадров



Р.И. Володько

СОГЛАСОВАНО

Председатель ППО ФГУП «Атомфлот» РПРАЭП



А.Н. Морозов

Специалист 1 категории



О.О. Сурядова

**Лист ознакомления с ЖСЦК 05.028-2025
«Политика обработки персональных данных ФГУП «Атомфлот»**

Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата

Универсальный документ / Организационный документ

Краткое содержание: Политика обработки персональных данных ФГУП "Атомфлот" ЖСЦК 05.028-2025
Номер проекта документа: 213/57-ПРОЕКТ от 06.11.2025

Исполнитель: Махаринская Елена Сергеевна, 55-33-01, доб. 6301, ФГУП «Атомфлот»

Данные в отчете отображены по часовому поясу: ФГУП «Атомфлот» (UTC+3:00 Волгоград, Москва, Санкт-Петербург)

Визирование документа

Версия документа	Этап процесса	Дата и время	Организация	Подразделение сотрудника	Должность	ФИО	Виза
1	(Согласование)	14.11.2025 18:06:25	ФГУП «Атомфлот»	ФГУП «Атомфлот»	Директор по правовой и корпоративной работе, имущественному комплексу	Ярегено Вероника Николаевна	Согласовано
1	(Согласование)	11.11.2025 13:49:00	ФГУП «Атомфлот»	ФГУП «Атомфлот»	Директор по безопасности	Чумаков Дмитрий Петрович	Согласовано
1	(Согласование)	11.11.2025 12:17:41	ФГУП «Атомфлот»	ФГУП «Атомфлот»	Заместитель генерального директора по персоналу и коммуникациям	Нуждинова Мария Петровна	Согласовано
1	(Согласование)	07.11.2025 15:57:14	ФГУП «Атомфлот»	ФГУП «Атомфлот»	Начальник отдела	Володько Руслан Иванович	Согласовано
1	(Контроль согласования)	07.11.2025 12:06:24	ФГУП «Атомфлот»	ФГУП «Атомфлот»	Специалист 1 категории	Сурыдова Ольга Олеговна	Согласовано
1	(Нормоконтроль)	07.11.2025 12:05:40	ФГУП «Атомфлот»	ФГУП «Атомфлот»	Специалист 1 категории	Сурыдова Ольга Олеговна	Согласовано